**Тульская область**

**Муниципальное образование Огаревское Щекинского района**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 02 августа 2019 года № 13-44**

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района № 33-143 от 18.03.2016 г. «Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении** **в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьями 17, 18 Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 18.03.2016 № 33-143«Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района» (далее - Решение) следующие изменения:

а) раздел 4 Приложения к Решению «Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия, порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования» исключить, изменив соответственно нумерацию последующих разделов;

б) дополнить приложение к Решению разделом 9 в редакции, указанной в приложении к настоящему решению.

2. Решение обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования Огаревское Щекинского района в сети «Интернет» и на информационном стенде администрации муниципального образования Огаревское Щекинского по адресу: с. п. Огаревка, ул. Шахтерская, д. 7.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяются на правоотношения, возникающие с 01.09.2019 года.

Глава муниципального образования

Огаревское Щекинского района А. А. Сазонов

Приложение

к решению Собрания депутатов

МО Огаревское Щекинского района

От 02 августа 2019 № 13-44

**9.** **Материальное поощрение руководителей органов ТОС**

9.1. В целях стимулирования общественной активности граждан по месту жительства к участию в осуществлении территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования Огаревское Щекинского района предусмотреть материальное поощрение руководителей ТОС в форме денежного поощрения.

9.2. Денежные средства для материального поощрения руководителей ТОС предусматриваются в бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района.

9.3. Выплата материального поощрения производится руководителям ТОС, выбранным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Решение о материальном поощрении принимает комиссия по выплате материального поощрения руководителям ТОС (далее – комиссия), утвержденная распоряжением администрации муниципального образования Щекинский район, на основании ежеквартальных отчетов о проделанной работе (далее - квартальные отчеты), по форме приложения к Положению (Приложение). К квартальным отчетам прикладываются дополнительные материалы: фото, скриншоты, письменные благодарности со стороны граждан и т.д.

9.5. Квартальные отчеты с дополнительными материалами представляются в письменном (или печатном) виде в администрацию муниципального образования Щекинский район ежеквартально, в первые 5 рабочих дней месяца, следующих за отчетным кварталом.

9.6. Для принятия мотивированного решения о материальном поощрении комиссия анализирует предоставленные квартальные отчеты с дополнительными материалами в соответствии с критериями (по форме приложения к Положению) и проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в них.

9.7. Руководителям ТОС, выполнившим не менее 5 пунктов критериев с расшифровкой показателей результатов работы, производится фиксированная выплата из расчета 500 рублей в месяц вне зависимости от количества квартир или индивидуальных жилых домов на территории, на которой осуществляется их деятельность.

Выплата подлежит обложению налогами и взносами в соответствии с действующим законодательством.

9.8. Глава администрации муниципального образования Щекинский район на основании решения комиссии, издает распоряжение о материальном поощрении руководителей ТОС.

9.9. Выплата материального поощрения руководителям ТОС производится администрацией муниципального образования Щекинский район за счет средств бюджета муниципального образования Огаревское Щекинского района на счета физических лиц – получателей выплат, открытых руководителями ТОС в кредитных учреждениях (учреждениях банка) Российской Федерации. Выплаты производятся в соответствии с предоставленными руководителями ТОС в администрацию муниципального образования Щекинский район выписками из банка с реквизитами для перевода денежных средств, копией паспорта, ИНН, СНИЛС, согласием на обработку персональных данных.

9.10. Выплата материального поощрения производится ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Приложение к Положению

«О территориальном общественном

самоуправлении в муниципальном

образовании Огаревское Щекинского района»

Штамп администрации МО Огаревское

**Ежеквартальный отчет о проделанной работе**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

Руководитель ТОС (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес или закрепленная территория, на которой осуществляется деятельность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Критерий | Расшифровка | Показатели |
| 1. Участие в разработке, принятии и реализации планов и программ развития соответствующей территории с учетом программ социально-экономического развития, подготовка и внесение соответствующих предложений |  |  |
| 2. Представительство, защита прав и законных интересов жителей соответствующей территории; осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования |  |  |
| 3. Внесение в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами органов местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов |  |  |
| 4. Общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью, содержанием жилищного фонда, состоянием благоустройства на соответствующей территории, за соблюдением Правил благоустройства, обеспечением чистоты и порядка на соответствующей территории |  |  |
| 5. Осуществление общественного контроля совместно с органами градостроительства и архитектуры за соблюдением правил застройки территории, выявление фактов самовольного строительства домов, пристроек к ним и других хозяйственных построек; осуществление общественного контроля за использованием земельных участков |  |  |
| 6. Участие в приемке работ по текущему и капитальному ремонтам, произведенным в доме (подъезде) и на придомовой территории, в составе соответствующих комиссий |  |  |
| 7. Организация участия населения в работах по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству, озеленению и иных социально значимых для соответствующей территории работах |  |  |
| 8. Содействие правоохранительным органам в установленном законодательством порядке в поддержании правопорядка и общественной безопасности на соответствующей территории |  |  |
| 9. Проведение, в т.ч. совместно с органом местного самоуправления муниципального образования и учреждениями, работы с детьми и молодежью по месту жительства, спортивно-массовой и досуговой работы с населением |  |  |
| 10. Информирование населения о решениях органов местного самоуправления муниципального образования, принятых по предложению или при участии руководителя ТОС |  |  |
| 11. Разъяснительная и организационная работа с населением при проведении районных, общегородских и государственных мероприятий, участие в районных, городских культурно-массовых мероприятиях и конкурсах |  |  |
| 12. Иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, решениями собрания, конференции граждан |  |  |

    Достоверность информации подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (Ф.И.О., должность ответственного  лица)

        Укажите основные проблемы территории, на которой

                 Вы являетесь руководителем ТОС (не более 3):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_\_г.