|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование Огаревское Щекинского района** |
| **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ** |
| **РЕШЕНИЕ** |

**от 26 апреля 2016 года № 35-151**

**Об утверждении Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнение должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», на основании статьи Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнение должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Огаревское Щекинского района (Сазонов А. А.).

3. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде в администрации МО Огаревское Щекинского района (с.п. Огаревка, ул. Шахтерская, д. 7) и разместить на официальном портале МО Огаревское в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования А. А. Сазонов

Огаревское Щекинского района

Приложение

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

город Советск Щекинского района

от 26 апреля 2016 года № 35-151

**Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнение должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Прием, регистрация и рассмотрение уведомлений осуществляется комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района (далее – комиссия).

4. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют в комиссию уведомление по форме согласно [приложению](#P85).

5. Уведомление представляется в тот же день, когда лицу, замещающему муниципальную должность, стало известно о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов (при невозможности уведомить в тот же день – на следующий рабочий день).

6. Комиссия в день поступления уведомления обеспечивает его регистрацию.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается лицу, замещающему муниципальную должность.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления уведомления, комиссия в письменной форме информирует главу муниципального образования Огаревское Щекинского района о поступлении уведомления с приложением его копии.

7. Рассмотрение уведомлений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, осуществляется в порядке, установленном соответствующим положением о комиссии.

Приложение

к Положению о порядке сообщения

лицами, замещающими муниципальные

должности, о возникновении личной

заинтересованности при осуществлении

своих полномочий (исполнении должностных

обязанностей), которая приводит

или может привести к конфликту интересов

в комиссию по контролю за достоверностью

сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера

МО Огаревское Щекинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая муниципальная должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полномочия (должностные обязанности), на осуществление (исполнение) которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи)

направляющего уведомление)