

Соглашение № ____
о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии
юридическому лицу (за исключением государственного
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение
затрат (недополученных доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории
Российской Федерации винограда), выполнением
работ, оказанием услуг <1>

г. Тула

« ____ » _____ 20__ года

Министерство сельского хозяйства Тульской области, которому как получателю средств бюджета Тульской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Министерство» <2>, в лице заместителя председателя правительства Тульской области – министра сельского хозяйства Тульской области Миляева Д.В., действующего на основании Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 7 октября 2011г. № 19, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Тульской области от 31.08.2017 № 373 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли животноводства» (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Тульской области в 2017 году <3> субсидии:

1.1.1. в целях возмещения части затрат Получателя <4>, связанных с приобретением скота молочного направления продуктивности (далее - Субсидия) <5>;

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) <6>:

1.1.2.1. (не предусмотрено);

1.1.2.2. (не предусмотрено).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству как получателю средств бюджета Тульской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере <7>:

в 2017 году _____ (_____) рублей - по коду БК 809 04 05 0820560520.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в Министерство документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № 1 <8> к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе <9>

3.2.1. приобретение скота молочного направления продуктивности осуществлено за пределами Тульской области;

3.2.2. На 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

3.2.3.1. у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.3.2. получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3.2.3.3. получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.3.4. получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящих Правилах;

3.2.3.5. получатель субсидии должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется <10> на счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Министерство документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, но не позднее 10 рабочего дня после принятия Министерством решения о перечислении получателю субсидии по результатам рассмотрения документов <11>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения <12>, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать <13>:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <14>;

4.1.4.2. иные показатели <15>:

4.1.4.2.1. (не предусмотрено);

4.1.4.2.2. (не предусмотрено).

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Министерством в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании <16>:

4.1.5.1. отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению <17>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. (не предусмотрено) <18>;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. (не предусмотрено) <19>.

4.1.7. в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Тульской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Министерством в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения <20>;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <21>;

4.1.11.1. (не предусмотрено);

4.1.11.2. (не предусмотрено).

4.2. Министерство вправе <22>;

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение

размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <23>;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <24>;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <25>;

4.2.4.1. (не предусмотрено);

4.2.4.2. (не предусмотрено).

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Министерство документы, установленные пунктом 3.1.2 <26> настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Министерством в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <27>;

4.3.3. представлять в Министерство <28>;

4.3.3.1. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <29> не позднее 15 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.3.2. иные отчеты <30>;

4.3.3.2.1. (не предусмотрено);

4.3.3.2.2. (не предусмотрено);

4.3.4. направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от Министерства требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет Тульской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в бюджет Тульской области средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Министерством решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Министерством в уведомлении о применении штрафных санкций <31>;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе <32>:

4.3.8.1. (не предусмотрено);

4.3.8.2. (не предусмотрено).

4.4. Получатель вправе <33>:

4.4.1. направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <34>:

4.4.3.1. (не предусмотрено);

4.4.3.2. (не предусмотрено).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <35>:

5.2.1. (не предусмотрено);

5.2.2. (не предусмотрено).

VI. Иные условия

- 6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <36>:
6.1.1. (не предусмотрено);
6.1.2. (не предусмотрено).

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <37>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации <38> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. (не предусмотрено) <39>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением <40>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) <41>:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. (не предусмотрено). <42>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <43>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Наименование Получателя
ОГРН 1037101129163 ОКТМО 70701000	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: 300045, г. Тула, ул. Оборонная, д.114-а	Место нахождения:
ИНН 7107032488 КПП 710701001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: БИК 0470003001 Банк Отделение Тула г.Тула р/с № 40201810900000100005 л/с № 02662011640 Управление Федерального казначейства по Тульской области	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

IX. Подписи Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Сокращенное наименование Получателя
_____ Д.В. Миляев (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> В случае если соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Законами Тульской области, нормативными правовыми актами правительства Тульской области тайну проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно орган исполнительной власти Тульской области, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Тульской области.

<3> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<4> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<5> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

- <6> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии.
- <7> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).
- <8> Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2, должен содержать документы, указанные в приложении N 1 к настоящей Типовой форме, а также иные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <10> Указывается периодичность перечисления Субсидии: одновременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Правилами предоставления субсидии.
- <11> Но не позднее десятого рабочего дня после принятия органом исполнительной власти Тульской области решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.
- <12> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в орган исполнительной власти Тульской области конкретных документов, с указанием таких пунктов.
- <13> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право органа исполнительной власти Тульской области устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.
- <14> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме.
- <15> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.
- <16> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <17> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.5.1, оформляется по форме согласно приложению N 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право органа исполнительной власти Тульской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.
- <18> Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных органом исполнительной власти Тульской области, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <19> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления органом исполнительной власти Тульской области контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <20> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению N 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.
- <21> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <22> Пункты 4.2.1 - 4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии - "одновременно".
- <23> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <24> Предусматривается, в случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <25> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.
- <26> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в орган исполнительной власти Тульской области конкретных документов, с указанием таких пунктов.
- <27> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<28> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право органа исполнительной власти Тульской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<29> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<31> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<33> Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии - "единовременно".

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами предоставления субсидии.

<36> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<37> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением N 5 к настоящей Типовой форме.

<38> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<39> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Правилами предоставления субсидии.

<40> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<41> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<42> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<43> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ

1. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Тульской области;
2. Копии договоров (контрактов) на поставку скота с указанием половозрастной группы, идентификационного номера и стоимости каждого животного;
3. Копии документов, подтверждающих приобретение и получение скота;
4. Копии платежных документов об оплате скота;
5. Заявление о предоставлении субсидии;
6. Расчет размера средств субсидии;
7. Справка об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;
8. Справка об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя.

Порядок определения показателей результативности предоставления субсидий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерен ия	Количество приобретён ного поголовья на _____	Плановое значение показателя по состоянию на 1 января 2018 года (количество переданного поголовья)
1	2	3	4	5
1.	Количество приобретенного и переданного поголовья крупного рогатого скота (коров, нетелей)	голов		

Примечания.

В столбце 5 указывается количество приобретенного поголовья крупного рогатого скота в году, следующем за отчетным финансовым годом но не ниже показателя отчетного финансового года

Подписи Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Наименование организации
_____/Д.В. Миляев (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на _____	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1.	Количество приобретенного и переданного поголовья крупного рогатого скота (коров, нетелей)	голов				

Руководитель Получателя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Подписи Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Наименование организации
_____/Д.В. Миляев (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Порядок расчета размера штрафных санкций, применяемых к получателям субсидий в случае невыполнения показателей результативности предоставления субсидий в текущем финансовом году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	D- индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии (D= 1-гр.5/гр.4). Данный индекс рассчитывается по каждому показателю
1	2	3	4	5	7
1.	Количество приобретенного и переданного поголовья крупного рогатого скота (коров, нетелей)	голов			

В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидий, установленных в приложении № 2 к настоящему Соглашению, объем средств, подлежащий возврату Получателем в бюджет Тульской области (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * k * m/n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии D_i , определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного предприятия

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

Дополнительное соглашение
к СОГЛАШЕНИЮ

о предоставлении из бюджета Тульской области
субсидии юридическому лицу (за исключением государственного
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение
затрат (недополученных доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории
Российской Федерации винограда), выполнением
работ, оказанием услуг <1>

от «__» _____ 20__ г. № _____

г. Тула

«__» _____ 20__ года

Министерство сельского хозяйства Тульской области, которому как
получателю средств бюджета Тульской области доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со
статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в
дальнейшем «Министерство» <2>, в лице заместителя председателя
правительства Тульской области – министра сельского хозяйства Тульской
области Миляева Дмитрия Вячеславовича, действующего на основании
Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области,
утвержденного постановлением правительства Тульской области от 7
октября 2011г. № 19, с одной стороны, и
_____, именуемый в дальнейшем
«Получатель», в _____

_____, действующего на основании _____,
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом
7.3 Соглашения от «__» № _____ (далее - Соглашение) заключили
настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

- 1.1.1. _____ ;
1.1.2. _____ ;

1.2. в пункте 1.1 раздела I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова
« _____ »
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)
заменить

« _____ »;
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.2.2. пункт 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.3. пункт 1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20__ году _____
(_____) рублей - по коду БК 80904050820560520
увеличить/уменьшить на _____ рублей <3>;

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления
Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова «приложении № __» заменить словами
«приложении № __»;

1.4.2. в пункте 3.3:

1.4.2.1. слова «осуществляется _____» заменить словами
«осуществляется _____»;

1.4.2.2. слова « _____ »
заменить

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации
или кредитной организации)

словами

« _____ »;

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации
или кредитной организации)

1.4.2.3. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не
позднее __ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «в пункте(ах) __» заменить словами «в пункте(ах) __»

1.5.1.2. слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение
__ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.4.1 слова «приложении № __» заменить словами
«приложении № __»;

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «приложении № __» заменить словами
«приложении № __»;

1.5.4. в пункте 4.1.8:

1.5.4.1. слова «приложении № __» заменить словами «приложении №
__»;

1.5.4.2. слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение
__ рабочих дней»;

1.5.5. в пункте 4.1.9 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.6. в пункте 4.1.10 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.7. в пункте 4.2.2 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.8. в пункте 4.3.1 слова «пунктом(ами) ___» заменить словами «пунктом(ами) ___ 2

1.5.9. в пункте 4.3.3.1:

1.5.9.1. слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.9.2. слова «отчетным ___» заменить словами «отчетным ___»

1.5.10. в пункте 4.3.4 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.11. в пункте 4.3.6 слова «приложением № ___» заменить словами «приложением № ___»;

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложением № ___» заменить словами «приложением № ___»;

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Сокращенное наименование Получателя
ОГРН 1037101129163 ОКТМО 70701000 Место нахождения: 300045, г. Тула, ул. Оборонная, д114а	ОГРН, ОКТМО Место нахождения:
ИНН 7107032488 КПП710701001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Банк Отделения Тула г. Тула БИК 0470003001 р/с 40201810900000100005 л/с 02662011640 Управление Федерального казначейства Тульской области	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

1.9. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.2. _____ <6>.

6. Подписи Сторон:

Министерство сельского хозяйства Тульской области	Сокращенное наименование Получателя
_____/Д.В. Миляев (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> В случае если соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Законами Тульской области, нормативными правовыми актами правительства Тульской области тайну проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.2.1, 3.2.2, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.5.2, 4.1.6.2, 4.1.11.1, 4.1.11.1.2, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.3.2.1, 4.3.3.2.2, 4.3.8.1, 4.3.8.2, 4.4.3.1, 4.4.3.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).